

طلب استئذان

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

المحترمين

سعادة/ ادراه الموارد البشرية

أرجو منكم الموافقة على منحي إذن بالاستئذان من العمل

اسم الموظف: محمد أحمد محمد مرعي	الإدارة/القسم: التقنى
اليوم: الاثنين	التاريخ: 2025 - 05 - 26
وقت الاستئذان	من الساعة/ 14 : 00 إلى الساعة/ 16 : 00
السبب	ارهاق وعدم قدره على التركيز فى المهام المطلوبة

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

الاسم: محمد أحمد محمد مرعي

التوقيع: